

**AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2025**

| Sıra No                                                                         | İLGİLİ KONULAR                                                                                                                                                                                                        | İLGİLİ MEVZUAT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UYGULAMA TAKVİMİ        |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       | Sorumlular                                                 | İşbirliği Yapılacak Kurumlar |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 02/01/2025 - 31/12/2025 |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                            |                              |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1.AY                    | 2.AY | 3.AY | 4.AY | 5.AY | 6.AY | 7.AY | 8.AY | 9.AY | 10.AY | 11.AY | 12.AY |                                                            |                              |
| A                                                                               | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ SORUMLULARININ TESPİTİ                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                            |                              |
| 1                                                                               | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve Bağlı bulunan Okul/Kurumların işveren vekillerinin tespit edilerek, makam onayının alınması(İşveren Vekili değişikliği 3 iş günü içerisinde onaylanarak MEBBİS de güncellenmeli) | 2014/16 Nolu Genelge                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     |       | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü                             |                              |
| B                                                                               | İL / İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ İSG BİRİMİ VE İSG BÜROLARI İŞLEMLERİ                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                            |                              |
| 2                                                                               | İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi/İlçe İSG Bütörsü oluşturulması ve eksikliklerin tamamlanması,                                                                                                                        | İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik<br>Millî Eğitim Bakanlığı 2014/16 Sayılı Genelge                                                                                                                                                                                                               | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | İl / İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü                           |                              |
| 3                                                                               | Taara Teşkilatında İSG Birimi web sayfasının oluşturulması                                                                                                                                                            | MEB Mevzuatı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, İş Güvenliği Uzmanları  |                              |
| 4                                                                               | İş Güvenliği Uzmanlarının ve İşyeri Hekimlerinin görevlendirilmesi                                                                                                                                                    | İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarih/Sayısı:29.12.2012/28512<br>İşlenen son değişiklik: 11.10.2013/28792<br>İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarih/Sayısı : 20.07.2013/28713 - 2014/16 Genelge | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | İl Milli Eğitim Müdürlüğü<br><br>Toplum Sağlığı Merkezleri |                              |
| KURUMLAR İÇ OKUL MÜDÜRLÜKLERİNCE YÜRÜTÜLECEK İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                            |                              |
| 5                                                                               | Yıllık çalışma planının hazırlanması/güncellenmesi                                                                                                                                                                    | MEB 2014/16 Nolu Genelge                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                       |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | X     | Okul/Kurum Müdürlükleri (İş Güvenliği Uzm Rehberliğinde)   |                              |
| 6                                                                               | Okullarda güvenli ortamların sağlanması                                                                                                                                                                               | MEB 2018-10 Nolu Genelge                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | Okul/Kurum İşveren ve işveren vekilleri                    |                              |
| 7                                                                               | Görev ve sorumlulukların dağıtılması                                                                                                                                                                                  | İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         | X    |      |      |      |      |      |      |      | X     |       |       | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                        |                              |
| 8                                                                               | MEBBİS İSG Modülü bilgilerinin güncellenmesi                                                                                                                                                                          | MEB İSG Modeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | İşveren, İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı               |                              |
| 9                                                                               | İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Seçilmesi/güncellenmesi, eğitim verilmesi                                                                                                                    | İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri Ve Seçilme Usul Ve Esaslarına İlişkin Tebliğ                                                                                                                                                                                                                                   | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | İşveren / İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı              |                              |
| 10                                                                              | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne Bağlı Personel Eğitim Verilmesi                                                                                                                                 | 6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri   |                              |
| 11                                                                              | Çeşitli Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği İçerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği Kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla konferans, Panel, Seminer, Çalışma vb. çalışmalar yapmak                                            | 6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                        |                              |
| 12                                                                              | Ulusal ve Uluslararası düzeyde İSG uygulama ve kültürünün geliştirilmesine yönelik projelerin hazırlanması ve yarışmalar düzenlenmesi                                                                                 | MEB İSG Modeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                       | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X    | X     | X     | X     | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                        |                              |



**AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2025**

| Sıra No | İLGİLİ KONULAR                                                                                                             | İLGİLİ MEVZUAT                                                                           | UYGULAMA TAKVİMİ        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |                                                                                   | Sorumlular                                   | İşbirliği Yapılacak Kurumlar |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|
|         |                                                                                                                            |                                                                                          | 02/01/2025 - 31/12/2025 |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |                                                                                   |                                              |                              |
|         |                                                                                                                            |                                                                                          | 1. AY                   | 2. AY | 3. AY | 4. AY | 5. AY | 6. AY | 7. AY | 8. AY | 9. AY | 10. AY | 11. AY | 12. AY                                                                            |                                              |                              |
| 13      | Okul ve Kurumlardaki görevli İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanları ile Değerlendirme Toplantısı Yapılması                      | İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik                                    | X                       |       |       | X     |       |       |       |       | X     |        |        | İl MEM, ISG Birimlerinde görevli İş Güvenliği Uzmanları                           |                                              |                              |
| 14      | Çalışma ortamı gözetimi                                                                                                    | İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik     | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | İşveren / İşveren Vekili / Risk Değ Ekibi, İş Güvenliği Uzmanı                    |                                              |                              |
| 15      | Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmalarının Planlanması                                                          | Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                               | Belediyeler, İnşaat Müh Odası vb. Kuruluşlar |                              |
| 16      | İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Şartların Sağlanması                         | İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                               |                                              |                              |
| 17      | Okul / kurumların Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi                                       | Sağlık Ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği                                                | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                               |                                              |                              |
| 18      | Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı Ve Güvenliği ile ilgili yapılacak işlemler (Bakım, Onarım, Temizlik vb.)     | Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik           | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                               |                                              |                              |
| D       | OKUL VE KURUMLARDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULLARI (Çalışan sayısı 50 ve üzeri olan okullar/kurumlar için zorunlu)       |                                                                                          |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |                                                                                   |                                              |                              |
| 19      | Okul ve Kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun oluşturulması                                                         | İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik                                    |                         | X     | X     |       |       |       |       |       | X     | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                               |                                              |                              |
| 20      | İş Sağlığı ve Güvenliği iç yönergesinin hazırlanması/güncellenmesi                                                         | 6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler                                                 |                         |       | X     | X     | X     | X     |       |       |       | X      | X      | ISG Kurulu, İş Güvenliği Uzmanı                                                   |                                              |                              |
| 21      | ISG Kurul toplantısı yapılması                                                                                             |                                                                                          | X                       | X     | X     | X     | X     | X     |       |       | X     | X      | X      | ISG Kurulu                                                                        |                                              |                              |
| 22      | Kurul üyelerine eğitimlerin verilmesi ve belgelendirilmesi                                                                 | İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik                                    |                         |       |       | X     | X     | X     |       |       |       | X      | X      | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri - İş Güvenliği Uzmanları |                                              |                              |
| E       | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSK DEĞERLENDİRMESİ                                                                               |                                                                                          |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |                                                                                   |                                              |                              |
| 23      | Okul / Kurumlarda Risk Değerlendirme Ekiblerinin Oluşturulması/güncellenmesi                                               |                                                                                          |                         | X     | X     |       |       |       |       |       | X     | X      |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                               |                                              |                              |
| 24      | Okul / Kurumlarda Risk Değerlendirme Ekibi üyelerinin MEBBİS ISG Modülüne işlenmesi ve güncellenmesi                       |                                                                                          |                         | X     | X     |       |       |       |       |       | X     | X      |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                               |                                              |                              |
| 25      | Okul/Kurumlarda Risk Değ. Ekibi üyelerine eğitim verilmesi                                                                 |                                                                                          |                         | X     | X     |       |       |       |       |       | X     | X      |        | İşveren / İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı                                     | İlçe ISG Bürosu                              |                              |
| 26      | Risk Değerlendirme Ekibi üyelerince Okul/Kurum Risk Değerlendirmelerinin yapılması, MEBBİS Modülüne işlenmesi, onaylanması | İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği                                 |                         |       | X     | X     | X     |       |       |       | X     | X      | X      | İşveren / İşveren Vekili, Risk Değ. Ekibi, İş Güvenliği Uzmanı                    |                                              |                              |
| 27      | Okul / Kurumlarda MEBBİS ISGB Modülü üzerinde risk değerlendirme raporunun revizyon çalışmalarının yapılması               |                                                                                          | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | İşveren / İşveren Vekili, Risk Değ. Ekibi, İş Güvenliği Uzmanı                    |                                              |                              |
| 28      | Risk Değerlendirme Raporunda belirtilen eksiklikler, sorumlu kişilerce, tecrübi süresi sonuna kadar tamamlanması           |                                                                                          | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | İşveren / İşveren Vekili, Sorumlu Birim Amiri                                     |                                              |                              |
| 29      | Risk Değerlendirme sonucuna göre, MEBBİS Modülü üzerinden ödenek talebinde bulunulması                                     |                                                                                          | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     |       | X     | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                               | İlçe ISG Bürosu                              |                              |
| 30      | MEBBİS Modülünden ödenek taleplerinin onaylanması                                                                          | İş Sağlığı ve Güvenliği Mali İhtiyaçların Yönetimini Genelge 2018/7                      | X                       | X     | X     | X     | X     | X     |       |       | X     | X      | X      | İlçe ISG Bürosu, İl ISG Birimi                                                    |                                              |                              |
| 31      | Risk Değerlendirme Raporunun Uygulanmasını Takipini Yapma                                                                  |                                                                                          | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | İşveren / İşveren Vekili, Sorumlu Birim Amiri                                     |                                              |                              |
| 32      | İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliğine göre Çalışanların bilgilendirilmesi                             | İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği                                 | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | İşveren / İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı                                     | İlçe ISG Bürosu                              |                              |



**AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2025**

| Sıra No | İLGİLİ KONULAR                                                                                                                                                                     | İLGİLİ MEVZUAT                                                                                                               | UYGULAMA TAKVİMİ        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | Sorumlular                          | İşbirliği Yapılacak Kurumlar                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                              | 02/01/2025 - 31/12/2025 |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                     |                                                                         |
|         |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                              | 1. AY                   | 2. AY | 3. AY | 4. AY | 5. AY | 6. AY | 7. AY | 8. AY | 9. AY | 10. AY | 11. AY | 12. AY |                                     |                                                                         |
| F       | EĞİTİM, BİLGİLENDİRME                                                                                                                                                              |                                                                                                                              |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                     |                                                                         |
| 33      | Okul Kurumlarında Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri                                                                                                                  | Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik                                      | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | İl/ilçe İSGB                                                            |
| 34      | Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 10.11 sınıfl öğrencileri için atölye, laboratuvar işlemlerinde beceri eğitim için girişimleri işyeri ortamına yönelik İSG eğitimlerinin verilmesi | Bakanlığımız 18.12.2015 tarih ve 13051460 sayılı Öğrenci/Çırak İSG İşlemleri konulu yazıları                                 |                         |       |       | X     |       |       |       |       |       | X      |        |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | Alan/Bölüm atölye/ Laboratuvar sefi veya İş Güvenliği Uzman öğretmenler |
| 35      | Okul ve Kurumlarında, Tehlikeli Ve Çok Tehlikeli Sınıfla Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimleri                                                                   | Tehlikeli Ve Çok Tehlikeli Sınıfla Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik                 | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili                                     |
| 36      | Hiyzen Eğitimleri                                                                                                                                                                  | Rüjyen Eğitimi Yönetmeliği                                                                                                   | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri                                        |
| 37      | İlkyardımcı Eğitimi                                                                                                                                                                | İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik<br>MEB Öğretmen Yetiştirme Gnl Md 11/12/2017 tarih ve 21262729 sayılı yazısı. | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | İl MEM İlk Yardım Merkezi Müdürlüğü                                     |
| 38      | Yangınla mücadele eğitimi                                                                                                                                                          | İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik                                                                               | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | İl/ilçe İSGB                                                            |
| 39      | Arama, kurtarma ve Tahliye eğitimi                                                                                                                                                 | İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik                                                                               | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar  |
| 40      | Kişisel koruyucu donanımların kullanımı ve bakım eğitimleri                                                                                                                        | Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik                                                  | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | KKD üretici firmaları                                                   |
| G       | ACİL DURUM PLANLARI                                                                                                                                                                |                                                                                                                              |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                     |                                                                         |
| 41      | Acil durumların belirlenmesi                                                                                                                                                       |                                                                                                                              | X                       | X     |       |       |       |       |       | X     | X     |        |        |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili |                                                                         |
| 42      | Acil durum ekiplerinde görevlendirilecek çalışanların belirlenmesi                                                                                                                 |                                                                                                                              | X                       | X     |       |       |       |       |       | X     | X     |        |        |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili |                                                                         |
| 43      | Önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerin belirlenmesi                                                                                                                                | İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik                                                                               |                         | X     | X     |       |       |       |       | X     | X     |        |        |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili |                                                                         |
| 44      | Acil durum müdahale ve tahliye yöntemlerinin belirlenmesi                                                                                                                          |                                                                                                                              |                         | X     | X     |       |       |       |       | X     | X     |        |        |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili |                                                                         |
| 45      | Acil Durumlar Hakkında Çalışanların bilgilendirilmesi ve eğitimlerin planlanması ve uygulanması                                                                                    |                                                                                                                              | X                       | X     | X     |       |       |       |       | X     | X     | X      | X      |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar  |
| 46      | Acil Durum Planlarının hazırlanması, MEBBİS İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülü üzerinden girilmesi, raporlanması onaylanması                                                         |                                                                                                                              |                         | X     | X     |       |       |       |       | X     | X     |        |        |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili |                                                                         |
| 47      | Tatbikatların planlanması ve yapılması, MEBBİS İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülüne tatbikat sonucu raporu girilmesinin yapılması                                                    | İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik                                                                               |                         |       | X     | X     |       |       |       | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili | AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar  |
| 48      | Mevcut acil durum planları ve tatbikatların yeniden değerlendirilmesi                                                                                                              |                                                                                                                              |                         |       |       | X     | X     |       |       |       |       | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili |                                                                         |
| 49      | Acil Durum Ekiplerinin eğitimlerinin tamamlanması, MEBBİS İSG Modülüne işlenmesi, Eğitim belgelerinin dosyalanması                                                                 |                                                                                                                              | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili |                                                                         |



**AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2025**

| Sıra No | İLGİLİ KONULAR                                                                                     | İLGİLİ MEVZUAT                                                                                                   | UYGULAMA TAKVİMİ        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | Sorumlular                      | İşbirliği Yapılacak Kurumlar                                                   |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                    |                                                                                                                  | 02/01/2025 - 31/12/2025 |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                 |                                                                                |
|         |                                                                                                    |                                                                                                                  | 1. AY                   | 2. AY | 3. AY | 4. AY | 5. AY | 6. AY | 7. AY | 8. AY | 9. AY | 10. AY | 11. AY | 12. AY |                                 |                                                                                |
| H       | MESLEK HASTALIĞI RİSKLERİNİN ÖNLENMESİ                                                             |                                                                                                                  |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                 |                                                                                |
| 50      | Okul / Kurumlarda Alt Yapısı Sağlanması Kapsulıyla İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizlerin Yapılması | * İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değ. Yönt. * İş Hijyeni, Test ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | MEB                                                                            |
| 51      | Asbestle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin alınması                                     | Asbestle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik                                           | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar                                              |
| 52      | Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Çalışmalarının Yapılması                       | Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik                                          | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar                                              |
| 53      | Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalar İçin gerekli tedbirlerin alınması            | Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik                                         | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | MEB                                                                            |
| 54      | Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair yapılacak çalışmalar                  | Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik                                          | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | MEB                                                                            |
| 55      | Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin Alınması                            | Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik                                  | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | MEB                                                                            |
| 56      | Elle Taslama İşlerinde Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin Alınması                                    | Elle Taslama İşleri Yönetmeliği                                                                                  | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | MEB                                                                            |
| 57      | Kanserijen Veya Mutajın Maddelerde Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Alınması              | Kanserijen Veya Mutajın Maddelerde Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik                 | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar                                              |
| 58      | Kimyasal Maddelerde Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin alınması                          | Kimyasal Maddelerde Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik                                | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar                                              |
| 59      | Kişisel koruyucu donanımların değerlendirilmesi ve seçimi                                          | Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik                                      | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | KKD eğitimi almış iş güvenliği uzman ve işyeri hekimleri                       |
| 60      | Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması                                        | Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik                                  | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | Patlayıcıdan Korunma dokümanını hazırlama eğitimi almış iş güvenliği uzmanları |
| 61      | Radyoaktif Atık Yönetiminin planlanması                                                            | Radyoaktif Atık Yönetimi Yönetmeliği                                                                             | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | Sağlık Md'leri ve bu alanda çalışmaya yapan kuruluşlar                         |
| 62      | Tozla Mücadele tedbirlerinin alınması                                                              | Tozla Mücadele Yönetmeliği                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | MEB                                                                            |
| I       | KAYIT ALTINA ALMA VE BİLDİRİM                                                                      |                                                                                                                  |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                 |                                                                                |
| 63      | Ramak Kaza Kayıtlarının Tutulması                                                                  |                                                                                                                  | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | SGK                                                                            |
| 64      | Ramak Kaza Olay Kayıtlarının İl/ilçe İSGB'ne Gönderilmesi                                          | 6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler                                                                         |                         |       |       |       | X     |       |       |       |       |        |        |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | SGK                                                                            |
| 65      | İş Kazası kayıtlarının tutulması ve bildirimini                                                    |                                                                                                                  | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk |                                                                                |
| 66      | Meslek Hastalığı kayıtlarının tutulması ve bildirimini                                             |                                                                                                                  | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk | SGK                                                                            |



**AYDIN IL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2025**

| Sıra No                                 | İLGİLİ KONULAR                                                                                                                                                            | İLGİLİ MEVZUAT                                                                        | UYGULAMA TAKVİMİ        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | Sorumlular                       | İşbirliği Yapılacak Kurumlar |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|----------------------------------|------------------------------|
|                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                                       | 02/01/2025 - 31/12/2025 |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                  |                              |
|                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                                       | 1. AY                   | 2. AY | 3. AY | 4. AY | 5. AY | 6. AY | 7. AY | 8. AY | 9. AY | 10. AY | 11. AY | 12. AY |                                  |                              |
| J                                       | SAĞLIK GÖZETİMİ                                                                                                                                                           |                                                                                       |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                  |                              |
| 67                                      | İşe Giriş Sağlık Muayenelerinin yapılması                                                                                                                                 |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | Aile Hekimleri - Devlet Hast |
| 68                                      | İş kazası, meslek hastalığı veya sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde sağlık muayenelerinin yapılması                              | İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu                                                        | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | Aile Hekimleri - Devlet Hast |
| 69                                      | İşin devamı süresince, çalışanın ve işin niteliği ile işyerinin tehlike sınıfına göre Bakanlıkça belirlenen düzenli aralıklarla periyodik sağlık muayenelerinin yapılması |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | Aile Hekimleri - Devlet Hast |
| 70                                      | Aşı ve aşılama planlamalarının yapılması ve uygulanması                                                                                                                   | Sağlık Gözetimi, Sağlık Bakanlığı Mevzuatı                                            | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | Sağlık Müdürlüğü             |
| 71                                      | İnsani tüketim amaçlı gıda ve sıvıların analiz ve kontrollerinin yapılması                                                                                                | İş Hyijyen Ölçüm, Test Ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik            | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | Sağlık Müdürlüğü             |
| ORTAM ÖLÇÜMLERİ ve PERİYODİK KONTROLLER |                                                                                                                                                                           |                                                                                       |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                  |                              |
| 72                                      | Termal kontrol ölçümlerinin yapılması                                                                                                                                     | İşyeri Bina Ve Ekiplerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Ölçümlerine İlişkin Yönetmelik | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk |                              |
| 73                                      | Basınçlı kap ve tesisatların kontrolü                                                                                                                                     |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 74                                      | Yangın Söndürme Cihazlarının Kontrolleri                                                                                                                                  | Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik                                     | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 75                                      | Akışkan Tesisat Kontrolü                                                                                                                                                  |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 76                                      | Kaldırma ve iletme ekipmanlarının kontrolleri                                                                                                                             |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 77                                      | Terzahların ve Makinelerin kontrolleri                                                                                                                                    |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 78                                      | Kompresör Kontrolü                                                                                                                                                        |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 79                                      | Kalorifer Kazan Kontrolü                                                                                                                                                  | İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği.               | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 80                                      | Paratoner Kontrolü                                                                                                                                                        | MEB 2019-5 nolu Genelge                                                               | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 81                                      | Yangın Sistemleri Kontrolü                                                                                                                                                |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 82                                      | Topraklama Kontrolü                                                                                                                                                       |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 83                                      | İç Tesisat Kontrolü                                                                                                                                                       |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |
| 84                                      | Jeneratör Periyodik Kontrolü                                                                                                                                              |                                                                                       | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren Vkk | MEB Sertifikalı PKU          |

sr.

MS.



**AYDIN IL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2025**

| Sıra No | İLGİLİ KONULAR                                                                                                                                                                                                                                              | İLGİLİ MEVZUAT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UYGULAMA TAKVİMİ                                                                                    |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | Sorumlular                                               | İşbirliği Yapılacak Kurumlar                    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 02/01/2025 - 31/12/2025                                                                             |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                                          |                                                 |
|         |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1. AY                                                                                               | 2. AY | 3. AY | 4. AY | 5. AY | 6. AY | 7. AY | 8. AY | 9. AY | 10. AY | 11. AY | 12. AY |                                                          |                                                 |
| L       | OKUL SAĞLIĞI                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                                          |                                                 |
| 85      | Okul/Kurumların ilaçlarını talimatlarının Belediyeden talep edilmesi veya yetkili firmalara yaptırılması                                                                                                                                                    | MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 25.04.2016 tarihli ve 90757378- 10-E.4633036 sayılı (2016/10) Genelgesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | X                                                                                                   | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlikleri | Aydın Büyükşehir Belediyesi                     |
| 86      | Okul/Kurumların su depolarının temizlenmesi                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | X                                                                                                   | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum İşveren / İşveren YK                          |                                                 |
| 87      | Beslenme Dostu Okullar Denetim Komisyonu Oluşturulması                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       | X     | X      |        |        | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü                           | İl Sağlık Müdürlüğü                             |
| 88      | Beslenme Dostu Okullar Programına ilk kez başvuru yapan ve daha önce beslenme dostu sertifikası almış resmi ve özel eğitim kurumlarının denetimleri                                                                                                         | 09.02.2016 tarihli Beslenme Dostu Okullar Programı Ek Protokolü ve Güncel Uygulama Kılavuzu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                                                                                                   | X     | X     | X     | X     |       |       |       | X     | X      | X      | X      | İl Milli Eğitim Müdürlüğü                                | İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü                        |
| 89      | Beslenme Dostu Okul Başvurularını isteme                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       | X     | X      |        |        | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü                           |                                                 |
| 90      | Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi, Gıda İşletmelerini Denetim Komisyonu Üyesi Havyaza oluşturma                                                                                                                                 | MEB Destek Hizmet Genel Müdürlüğünün 17587188 sayılı yazısı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                                                                                                   | X     |       |       |       |       |       |       | X     | X      |        |        | İl Mem. İSG Birimi, İlçe İSG Bürosu                      | İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Tarama Müdürlüğü |
| 91      | Okul/Kurum Gıda İşletmesi Denetim Komisyonu oluşturmaları                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       | X     |        |        |        | Okul/Kurum İşveren / İşveren YK                          |                                                 |
| 92      | İlçe Denetim Ekipleri tarafından Kantin denetimlerinin yapılmasının duyurulması                                                                                                                                                                             | 1- 10.11.2020 tarihli ve 2020/8 nolu Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönetim Denetlemesi konulu Genelge.                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       |       |        | X      |        | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü                           |                                                 |
| 93      | İlçe Denetim Ekipleri tarafından Okul/Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetiminin Yapılması                                                                                                                                                   | 2- Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi Uygulama Kılavuzu - 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X                                                                                                   | X     | X     | X     | X     | X     |       |       |       | X      | X      | X      | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü                           | İlçe Tarama ve Orman Müd. İlçe Sağlık Müdürlüğü |
| 94      | Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönetim Denetlemesine ait İlçe Denetim Raporu nun İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi                                                                         | 1- 10.11.2020 tarihli ve 2020/8 nolu Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönetim Denetlemesi konulu Genelge.                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü                              |                                                 |
| 95      | Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönetim Denetlemesine ait İl Denetim Raporu nun Destek Hizmet Genel Müd. Gönderilmesi                                                                                                                      | 2- Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi Uygulama Kılavuzu - 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                     |       |       |       |       | X     |       |       |       |        |        |        | İl Milli Eğitim Müdürlüğü                                |                                                 |
| 96      | Gıda işletmelerinin yetkilisi ve çalışanların Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından düzenlenen "Okul kantinlerine dair özel hijyen kuralları yönetmeliği eğitimini" ne katılmaları                                                                            | 1- Tarım ve Orman Bakanlığı'nın "Okul Kantinlerine Dair Özel Hijyen Kuralları Yont"<br>2- 11.01.2020 tarihli ve 2020/8 nolu Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönetim Denetlemesi konulu Genelge.<br>3- Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi Uygulama Kılavuzu - 2020<br>4- 05/07/2013 tarihli 28698 sayılı R.G. yayımlanan Hijyen Eğitimi Yönetmeliği |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | İl Milli Eğitim Müdürlüğü                                | İl Tarım ve Orman Müdürlüğü                     |
| 97      | Beslenme Dostu Okul Programının tanıtımına yönelik resmi ve özel okulu/Kurumların okulu müdürleri, ilgili müdür yardımcılar, ilçe milli eğitim müdürliklerinde ilgili şube müdürleri, beslenme dostu okullar denetim komisyonu üyelerine eğitim çalışmaları | 09.02.2016 tarihli Beslenme Dostu Okullar Programı Ek Protokolü ve Güncel Uygulama Kılavuzu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | İl Yeterli ve Dengeli Beslenme ve Hareketli Yaşam Kurumu Kararı ile eğitim zamanı belirlenmektedir. |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | İl Milli Eğitim Müdürlüğü                                | İl Sağlık Müdürlüğü                             |
| 98      | Okulun Temiz Belgelendirme sürecinin başlatılması                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       | X     | X      |        |        | İl Milli Eğitim Müdürlüğü                                |                                                 |
| 99      | Okulun Temiz Belgelendirme evraklarının "Belgelendirme yönetim sistemi" ne yüklenmesi                                                                                                                                                                       | 1- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 04/08/2020 tarihli ve 10149983 sayılı yazısı.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       | X     | X      | X      | X      | Okul/Kurum Müdürlikleri                                  |                                                 |
| 100     | Okulun Temiz Belgelendirme sürecinde denetim planlamasının yapılması ve Onay alınması                                                                                                                                                                       | 2- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 25/06/2021 tarihli ve 27151199 sayılı yazısı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       | X     | X      | X      | X      | İl Milli Eğitim Müdürlüğü                                |                                                 |
| 101     | Okulun Temiz belge yenileme sürecinin tamamlanarak onaylanması, belgelerin basımı ve dağıtımı                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |       |       |       |       |       |       |       | X     | X      | X      | X      | İl Milli Eğitim Müdürlüğü                                |                                                 |
| 102     | Okulunda Sağlık Besleniyorum Programı                                                                                                                                                                                                                       | 1- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 31/10/2018 tarihli ve 20680324 sayılı yazısı.<br>2- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 08/12/2022 tarihli ve 65417017 sayılı yazısı.                                                                                                                                                                                                                                                                             | X                                                                                                   | X     | X     | X     | X     | X     |       |       |       | X      | X      | X      | İl Mem. İSG Birimi, Okul/Kurum Müdürlikleri              | İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü                        |



**AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2025**

| Sıra No | İLGİLİ KONULAR                                                                                                                                          | İLGİLİ MEVZUAT                                                                                                                                                                                                                            | UYGULAMA TAKVİMİ        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | Sorumlular | İşbirliği Yapılacak Kurumlar                                                           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                           | 02/01/2025 - 31/12/2025 |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |            |                                                                                        |
|         |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                           | 1. AY                   | 2. AY | 3. AY | 4. AY | 5. AY | 6. AY | 7. AY | 8. AY | 9. AY | 10. AY | 11. AY | 12. AY |            |                                                                                        |
| M       | DENETİMLER                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |            |                                                                                        |
| 103     | Pansiyonlu okulların denetlenmesi                                                                                                                       | MEB 2018-10 Nolu Genelge                                                                                                                                                                                                                  |                         |       |       |       |       |       |       |       |       | X      | X      | X      | X          | İl Mem İSG Birimi, İlçe MEM İSG Bütosu                                                 |
| 104     | Öğretmenevi denetimleri                                                                                                                                 | MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 19/03/2019 tarih ve 5748271 sayılı yazısı.                                                                                                                                                       |                         |       |       |       |       |       | X     |       |       |        |        |        |            | İl Mem İSG Birimi, İlçe MEM İSG Bütosu                                                 |
| 105     | Okul/Kurum İSG Denetimleri                                                                                                                              | MEB Destek Hizn. Gn Müdürlüğünün 08-01-2016 tarih ve 251760 sayılı yazısı                                                                                                                                                                 | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | X          | İlçe İSG Bütosu İş Güvenliği uzmanları                                                 |
| N       | SIFIR ATIK                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |            |                                                                                        |
| 106     | Okul ve Kurumlarda Sıfır atık sisteminin kurulması ve EÇBS sistemine kayıtların yapılması                                                               | Sıfır Atık Yönetimi Yönetmeliği<br>- Sıfır Atık Yönetmeliği                                                                                                                                                                               | X                       |       |       | X     |       |       | X     |       |       | X      |        |        |            | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri                               |
| 107     | Sıfır Atık yönetimi, belgelendirme, eğitim ve planların oluşturulması ve Atık Beyanlarını EÇBS sist. girilmesi                                          |                                                                                                                                                                                                                                           | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | X          | İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri                               |
| O       | YÖNETİM SİSTEMLERİ                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |            |                                                                                        |
| 108     | Okul/kurumlarda ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemlerinin tanıtılması | Milli Eğitim Bakanlığı Ocak 2024 tarihli ve 2760 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan Belgelendirme Hizmetleri Yönergesi (MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 14/01/2021 tarihli ve 19206570 sayılı yazısı ile.)                   |                         |       |       |       |       |       |       |       |       | X      | X      | X      | X          | İl MEM İSG Birimi                                                                      |
| 109     | Okul/kurumlarda ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kurulum çalışmaları ve belgelendirme süreci                                                             |                                                                                                                                                                                                                                           | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | X          | ISO 9001 İş Denetçisi, Okul/kurum işveren/işveren V.K.                                 |
| 110     | Okul/kurumlarda ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi kurulum çalışmaları ve belgelendirme süreci                                                             |                                                                                                                                                                                                                                           | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | X          | ISO 14001 İş Denetçisi, Okul/kurum işveren/işveren V.K.                                |
| 111     | Okul/kurumlarda ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kurulum çalışmaları ve belgelendirme süreci                                           |                                                                                                                                                                                                                                           | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | X          | ISO 45001 İş Denetçisi, Okul/kurum işveren/işveren V.K.                                |
| P       | SU VERİMLİLİĞİ                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |            |                                                                                        |
| 112     | Okul ve Kurumlarda Su Verimliliği biriminin kurulması                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |       |       |       |       |       |       |       |       | X      | X      | X      | X          | Okul/kurum işveren/işveren V.K.                                                        |
| 113     | Mevcut Durum Tespiti yapıldıktan sonra oluşturulacak planlama doğrultusunda ihtiyaçların belirlenerek temin edilmesi, uygulamaların yapılması           | - Cumhuriyetbaşınlığı nın 2023/9 nolu Genelgesi.<br>- Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2033)                                                                                                                          | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | X          | Okul/kurum işveren/işveren V.K.                                                        |
| 114     | Üçer aylık periyotlar halinde raporlama yapılması                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |       | X     |       |       |       | X     |       |       | X      |        |        | X          | Okul/kurum işveren/işveren V.K.                                                        |
| R       | OKULUMDA SAĞLIKLI BESLENİYORUM                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |            |                                                                                        |
| 115     | Okulunda Sağlık Besleniyorum Programı kapsamında "Sağlıklı Beslenme" ve "Hareketli Yaşam ve Sportif Faaliyetler" çalışmalarının yürütülmesi             | 1- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 08/12/2022 tarihli ve 65417017 sayılı yazısı.<br>2- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 02/05/2023 tarihli ve 75416717 sayılı yazısı.<br>3- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 18/12/2023 tarihli ve 92275372 sayılı yazısı. | X                       | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X     | X      | X      | X      | X          | İl Mem İSG Birimi, Okul/Kurum Müdürlükleri, Odak Noktası Kişiler ve Rehber Öğretmenler |
| 116     | Okulunda Sağlık Besleniyorum Programı kapsamında program tanıtım ve geliştirme çalışmaları                                                              |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |       | X     | X     | X     |       |       |       |       | X      | X      | X      | X          | İl Mem İSG Birimi,                                                                     |
| 117     | Okulunda Sağlık Besleniyorum Programı kapsamında yapılan çalışmaların raporlanması.                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                           | X                       |       |       |       |       |       | X     |       |       |        |        |        |            | İl Mem İSG Birimi, İlçe Mem İSG Bütosu, Programına Dahil Olan Okullar                  |



AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRLİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2025

| Sıra No | İLGİLİ KONULAR                                                 | İLGİLİ MEVZUAT                                                                                                                                                   | UYGULAMA TAKVİMİ        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | Sorumlular                                                                                    | İşbirliği Yapılacak Kurumlar                       |
|---------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|         |                                                                |                                                                                                                                                                  | 02/01/2025 - 31/12/2025 |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                                                                               |                                                    |
|         |                                                                |                                                                                                                                                                  | 1. AY                   | 2. AY | 3. AY | 4. AY | 5. AY | 6. AY | 7. AY | 8. AY | 9. AY | 10. AY | 11. AY | 12. AY |                                                                                               |                                                    |
| S       | GÜN ve HAFTALAR                                                |                                                                                                                                                                  |                         |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |                                                                                               |                                                    |
| 118     | Dünya İlk Yardım Günü                                          | MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 22/02/2020 tarihli ve 2020/3 nolu Genelgesi.                                                                            |                         |       |       |       |       |       |       |       | X     |        |        |        | İl Mem İSG Birimi, Okul/Kurum Müdürlükleri                                                    | İl/ilçe Sağlık Müdürlüğü                           |
| 119     | Trafik ve İlk Yardım Haftası                                   |                                                                                                                                                                  |                         |       |       | X     | X     |       |       |       |       |        |        |        | İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul/Kurum Müdürlükleri                                       | İl/ilçe Sağlık Müdürlüğü                           |
| 120     | 1-7 Haziran Türkiye Çevre Haftası (5 Haziran Dünya Çevre Günü) | Cumhurbaşkanlığı nun 2023 Nolu Genelgesi                                                                                                                         |                         |       |       |       | X     |       |       |       |       |        |        |        | İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul/Kurum Müdürlükleri                                       | Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü |
| 121     | 4-10 Mayıs İş sağlığı ve Güvenliği haftası                     | 1- MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 2014/16 nolu Genelgesi.<br>2- MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 26/04/2023 tarihli ve 75078164 sayılı yazısı. |                         |       |       | X     |       |       |       |       |       |        |        |        | İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul/Kurum Müdürlükleri                                       |                                                    |
| 122     | Dünya Obezite Günü                                             | MEB Destek Hiz Gen Md. nın 18/12/2023 tarihli ve 92275372 sayılı yazısı.                                                                                         |                         | X     |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | Okul/kurum işveren/işveren Yk.                                                                | İl/ilçe Sağlık Müdürlüğü                           |
| 123     | Dünya Çölyak Günü                                              | 1- Beslenme Dostu Okullar Programı İşbirliği Protokolü<br>2- MEB Destek Hiz Gen Md. nın 10/01/2020 tarihli ve 700499 sayılı yazısı.                              |                         |       |       | X     |       |       |       |       |       |        |        |        | İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul/Kurum Müdürlükleri                                       | İl/ilçe Sağlık Müdürlüğü                           |
| 124     | Dünya Diyabet Günü                                             | 1- MEB 2013-06 Diyabetli Öğrenciler Genelgesi<br>2- MEB Destek Hiz Gen Md. nın 07/11/2019 tarihli ve 22065870 sayılı yazısı.                                     |                         |       |       |       |       |       |       |       |       | X      |        |        | İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul/Kurum Müdürlükleri                                       | İl/ilçe Sağlık Müdürlüğü                           |
| 125     | 1-7 mart Deprem Haftası                                        | MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğün nın 2021/13 nolu Genelgesi                                                                                                |                         | X     |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        | Sivil Savunma Uzmanı, İş Güvenliği Uzmanları, MEB AKUB Ektbi Üyeleri, Okul/Kurum Müdürlükleri | İl/ilçe Sağlık Müdürlüğü, Yerel Yönetimler         |
| 126     | 14 Ekim Dünya Afet Risklerini Azaltma Günü                     |                                                                                                                                                                  |                         |       |       |       |       |       |       |       | X     |        |        |        | Sivil Savunma Uzmanı, İş Güvenliği Uzmanları, MEB AKUB Ektbi Üyeleri, Okul/Kurum Müdürlükleri | İl/ilçe Sağlık Müdürlüğü, Yerel Yönetimler         |
| 127     | Dünya Temizlik Günü                                            | MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğün nın 02-09-2024 tarihli ve 112812279 sayılı yazısı                                                                         |                         |       |       |       |       |       |       |       | X     |        |        |        | İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul/Kurum Müdürlükleri                                       |                                                    |

Muhammet KAZAR

Koordinator İş Güvenliği Uzmanı

Sabri ACAR  
Müdür Yardımcısı  
İşveren Vekili